

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБПОУ КК ККЭП
 С.В. Касаткин
 « » 2018 г.

ОТЧЕТ

о выполнении Плана противодействия коррупции в ГБПОУ КК ККЭП
 (на 01.01.2018)

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
1. Противодействие коррупции в ГБПОУ КК ККЭП				
1.1.	Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	директор; зам.директора по УМР; зам.директора по УВР	исполнено
1.2.	Представление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора, его супруги.	до 01 апреля года, следующего за отчетным	директор	исполнено
1.3.	Представление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров министерства сведений об отсутствии регистрации директора в качестве предпринимателя	до 01 апреля года, следующего за отчетным	директор	исполнено
1.4.	Внедрение в практику профессиональных стандартов	постоянно	директор; зам. директора по УМР	с 01.01.2017
1.5.	Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции в учреждении	постоянно	директор; зам.директора по УМР; зам.директора по УВР	В рабочие программы общественно-научных дисциплин включены вопросы предупреждения коррупции

1.6.	Уведомление работодателя о фактах склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений	по мере необходимости	директор	в отчетный период обращений не поступало
1.7.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников к совершению коррупционных правонарушений	по мере необходимости	директор	в отчетный период обращений не поступало
1.8.	Организация обучения работников колледжа по антикоррупционной тематике	сентябрь	директор	исполнено
1.9.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного на праве оперативного управления	постоянно	директор; зам.директ ора по АХР	фактов незаконного использования имущества не выявлено
1.10.	Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	по мере необходимости	Директор зам.директ ора по УМР	обращений не поступало
1.11.	Уведомление о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, работодателя (нанимателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту службы	в порядке, установленном ст. 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	директор; кадровая служба	трудовой (гражданско-правовой) договор с лицами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы в отчетный период не заключался
2. Обеспечение режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг				
2.1.	Проведение закупок в соответствии с действующим законодательством	постоянно	директор; главный бухгалтер; специалист по государственным закупкам	постоянно (главный бухгалтер, специалист по государственным закупкам)
3. Установление обратной связи с получателем государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности колледжа				
3.1.	Размещение на официальном сайте колледжа в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции	не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным	директор; зам.директ ора по ИТиР	ежеквартально