

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УВР
_____ Е. М. Козлова
«31» августа 2021 г.

План работы социального педагога на 2021 – 2022 учебный год.

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Корректировка базы данных студентов обучающихся в колледже по социальному статусу: - дети-сироты и дети оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа; -обучающиеся, находящиеся на учете в ОПДН, на ведомственном учете колледжа; -студенты из многодетных семей; -обучающиеся из малообеспеченных семей (состоящие на учете в УСЗН);	сентябрь- октябрь, январь	соц. педагог, классные руководители, зав. отделением	
2.	Обработка социальных паспортов групп. Составлению сводного социального паспорта и приложения к нему	сентябрь- октябрь	соц. педагог классные руководители	
3.	Обновление банка данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, анализ и сбор документации на студентов нового набора.	сентябрь	соц. педагог	
4.	Разъяснительная беседа «Об обеспечении дополнительных гарантий по социальной поддержке д детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».	сентябрь-	главный бухгалтер, социальный педагог	
5.	Оформление льготных транспортных карт на новый учебный год детям-сиротам. Контроль за ежемесячным пополнением поездок.	сентябрь-	главный бухгалтер, социальный педагог	
6.	Изучение социально - бытовых условий жизни	в течении года	соц. педагог, классные	

	студентов, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей нового набора.		руководители	
7.	Вовлечение детей-сирот и детей, находящихся под опекой в работу технических кружков и спортивных секций, творческих объединений.	в течение года	социальный педагог, руководители кружков, классные руководители, педагог доп. образования	
8.	Индивидуальная работа с обучающимися нового набора, испытывающих трудности в процессе адаптации в колледже (первый курс).	по необходимости	социальный педагог, педагог-психолог	
9.	Проведение совместных рейдов в общежитие колледжа. Регулярная проверка санитарного состояния комнат, содействие в создании комфортных условий для проживания.	в течение года	соц. педагог, классные руководители, воспитатель общежития	
10.	Знакомство с обучающимися нового набора. Информирование под подпись о правилах внутреннего распорядка, проведения инструктажей по правилам безопасного поведения и поведения студентов (вводный инструктаж, инструктаж во время зимних и летних каникул).	сентябрь, декабрь, май	соц. педагог, классные руководители	
11.	Посещение и участие классных часов и внеклассных воспитательных мероприятий (по плану воспитательной работы колледжа).	в течение года	соц. педагог, администрация колледжа	
12.	Совместное принятие мер по поступившим сигналам о правонарушениях, совершенных обучающимися колледжа.	в течение года, по мере необходимости.	зам. директора по УВР соц. педагог, педагог-психолог зав. отделением, классные руководители	
13.	Проведение мероприятий по профилактике правонарушений и преступлений в молодежной среде,	в течение года	соц. педагог, преподаватели, кл. руководители, сотрудники сопредельных	

	правового воспитания, профилактики проявлений экстремизма и терроризма среди подростков.		структур	
14.	Проведение мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни, развитие жизнестойкости, толерантности, гендерного воспитания обучающихся.	в течение года	соц. педагог, преподаватели, кл. руководители, сотрудники сопредельных структур	
15.	Проведение заседаний Совета профилактики колледжа с приглашением родителей. По согласованию обеспечить присутствие на Совете профилактики правонарушений представителей сопредельных структур, а также представителей родительского комитета.	1 раз в месяц, по мере необходимости	Совет профилактики колледжа	
16.	Предварительная летняя занятость студентов.	май-июнь	соц. педагог, классные руководители	
17.	Оформление стендов по профилактике правонарушений, асоциальных проявлений. Регулярное обновление информации.	в течение года	соц. педагог, педагог-психолог	

Социальный педагог

Е.Ю. Костюшко