



ООО «Академия»  
Частное учреждение - профессиональная  
образовательная организация «Краснодарский  
техникум управления, информатизации и сервиса»

# СЕРТИФИКАТ

подтверждает, что  
Дегтерёва Ольга Николаевна

приняла участие в качестве выступающего с темой доклада "Формирование УМК по иностранному языку с учетом дидактических возможностей и цифровых средств" на научно-педагогической конференции "Современные вопросы образовательной деятельности: опыт и перспективы"

Директор ЧУ ПОО КТУИС



Е.В. Бобырь

22-23 ноября 2023 год

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ»  
город МОСКВА  
«ВСЕРОССИЙСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПОРТАЛ  
«АКАДЕМИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ПРОЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»



**ФГОС**

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ  
ОРГАНИЗАТОРА  
«ПЕДПРОЕКТ.РФ»

ОГРН 118700020738  
ИНН/КПП 772500029 / 772501001  
Юридический адрес: 115280, город Москва,  
Автозаводская улица, дом 3  
Телефон/факс:  
8 (495) 008-8645



СВИДЕТЕЛЬСТВО о государственной регистрации  
Министерства юстиции Российской Федерации  
(Минюст России) уч. № 7714058502

ЛИЦЕНЗИИ на осуществление образовательной деятельности  
Управления государственного надзора и контроля в сфере  
образования Департамента образования города Москва № 041008

СВИДЕТЕЛЬСТВО о регистрации средства массовой информации  
Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций  
Российской Федерации (Минкомсвязь России) – Федеральной службы  
по надзору в сфере связи, информационных технологий и  
массовых коммуникаций (Роскомнадзор) ЭЛ № ФВ 77-75452

# СВИДЕТЕЛЬСТВО

УЧАСТНИКА ВСЕРОССИЙСКОЙ ДИСТАНЦИОННОЙ  
КН №5355 ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

«Педагогика в теории и на практике: актуальные вопросы и  
современные аспекты»

НАСТОЯЩИМ ПОДТВЕРЖДАЕТСЯ, ЧТО

**Дегтерева Ольга Николаевна**

**Преподаватель английского языка**

**ГБПОУ КК Краснодарский колледж электронного приборостроения**

**ПРИНЯЛ(-А) УЧАСТИЕ ВО ВСЕРОССИЙСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ  
С ДОКЛАДОМ:**

**Формирование комплекса методического обеспечения с целью  
получения международного сертификата по английскому языку**



Руководитель

**А.И. Кузьмин**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01363773096bafb4be4dedc508f489ef23  
Владелец: Кузьмин Алексей Иванович  
Действителен: с 14.12.2022 по 14.03.2024

**20.02.2023**

**Протокол №2**  
заседаний УМО  
филологических дисциплин  
от 25 октября 2023 г.

**Присутствовали:**

Халезина О.А., Лосева Л.А., Бочарова М.В., Борисова Е.В., Дегтерева О.Н., Гопченко Г.В., Милукова А.В., Шинкарева И.В., Костюченкова Е.М., Ярош С.И.

**Повестка дня:**

1. Участие преподавателей УМО в колледжийном конкурсе методических разработок.
2. «Профилизация» дисциплин общеобразовательного цикла.
3. Методическое обеспечение образовательного процесса.

**Слушали:**

1. Милукову А.В. об участии преподавателей УМО в колледжийном конкурсе методических разработок.
  2. Ярош С.И. об особенности преподавания русского языка в условиях «профилизации» дисциплины общеобразовательного цикла. Рабочие программы общеобразовательного цикла должны содержать разделы, связанные с профилем обучения учащихся.
  3. Дегтереву О.Н. о методическом обеспечении образовательного процесса. Для каждой специальности необходимо иметь соответствующее методическое обеспечение для повышения качества образования.
- О проведении ФЭПО-тестирования для студентов к аккредитации.

**Постановили:**

Принять информацию к сведению.

Провести корректировку рабочих программ.

Выставить оценки рубежной аттестации на 20.10 и подготовить выступления для участия преподавателей в проведении родительских собраний.

И.о. председателя УМО филологических дисциплин А.В. Милукова



**Протокол №4**  
заседаний УМО  
филологических дисциплин  
от 22 декабря 2023 г.

**Присутствовали:**

Халезина О.А., Лосева Л.А., Бочарова М.В., Борисова Е.В., Дегтерева О.Н., Гопченко Г.В., Милюкова А.В., Шинкарева И.В., Костюченкова Е.М., Ярош С.И.

**Повестка дня:**

1. Об успеваемости студентов по результатам рубежной аттестации на 01.12.2022.
2. Отчет преподавателей за первый семестр.
3. Итоги пройденных курсов в цифровой экосистеме ДПО.

**Слушали:**

1. Халезину О.А. об успеваемости студентов по результатам рубежной аттестации на 01.12.2022.
  2. Халезину О.А. о заполнении отчета преподавателей за первый семестр. Необходимо заполнить до конца декабря.
  3. Ярош С.И. о преподавании русского языка и литературы в условиях введения федеральных образовательных программ (по итогам окончания курсов в Цифровой экосистеме ДПО).
  3. Дегтереву О.Н. о дидактических возможностях и цифровых средствах при формировании УМК по иностранному языку.
- Был создан график внеочередных отработок и консультаций в период с 20.12 по 30.12. и с 9.01 по 12.01 для всех преподавателей УМО.

**Постановили:**

Принять информацию к сведению.

Подготовить выписку из протокола заседания УМО и передать заведующим отделениями списки приглашенных на заседание УМО неуспевающих студентов, передать письма их родителям и провести с ними встречу по вопросу о совместной. Заполнить отчет преподавателей за первый семестр 2023-2024 уч.год.

Председатель УМО филологических дисциплин О.А. Халезина

**Протокол №5**  
заседаний УМО  
филологических дисциплин  
от 17 января 2024 г.

**Присутствовали:**

Халезина О.А., Лосева Л.А., Бочарова М.В., Борисова Е.В., Дегтерева О.Н., Гопченко Г.В., Милюкова А.В., Шинкарева И.В., Костюченкова Е.М., Ярош С.И.

**Повестка дня:**

1. Об итогах зимней сессии 2023/2024 учебного года.
2. О передаче задолженностей.
3. О плане работы УМО на 2 семестр.
4. О подготовке к проведению декады филологических дисциплин 2024.
5. О заполнении отчета преподавателей.
6. Семинар как форма активизации познавательной деятельности студентов на уроках литературы.
7. Развитие навыков и умений обучающихся для самостоятельного изучения иностранного языка с помощью доступных компьютерных технологий.
8. Профессиональная мобильность выпускника.

**Слушали:**

- 1-2. Халезину О.А. об итогах зимней сессии по предметам «Иностранный язык», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Русский язык», «Литература».
3. Халезину О.А. о передаче задолженностей. Необходимо составить график и план принятия задолженностей.
- 4-5. Халезину О.А. о подготовке к декаде филологических дисциплин в период с 15.05 по 25.05. Необходимо подготовить мероприятия для проведения.
6. Ярош С.И. о семинаре как форме активизации познавательной деятельности студентов на уроках литературы.
7. Бочарову М.В. о развитии навыков и умений обучающихся для самостоятельного изучения иностранного языка с помощью доступных компьютерных технологий.
8. Дегтереву О.Н. о профессиональной мобильности выпускника ГБПОУ КК ККЭП в области IT с применением английского языка.

**Постановили:**

- Утвердить план работы УМО на 2 семестр 2023-2024 уч. года.  
Закончить работу с неуспевающими студентами в срок до 10.02.2024г.  
Продолжить подготовку к проведению декаде УМО.

Председатель УМО филологических дисциплин О.А. Халезина

