

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
ГБПОУ КК «Краснодарский
колледж электронного
приборостроения»
Протокол от №5 от 24.02.2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБПОУ КК «Краснодарский
колледж электронного
приборостроения»



С. В. Касаткин

«25» февраля 2022г.

ПРАВИЛА
приёма в государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края
«Краснодарский колледж электронного приборостроения»
(бюджетная форма обучения)

г. Краснодар
2022 год

I. Общие положения

Настоящие Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский колледж электронного приборостроения» на **2022-2023** учебный год (далее - Правила) разработаны в соответствии с частью 3 статьи 55, частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»; приказом Министерства просвещения России от 16 марта 2021г. №100(зарегистрирован Минюстом России 16.04.2021г. № 63159); Уставом ГБПОУ КК «Краснодарский колледж электронного приборостроения».

Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные Правила приема, определяющий его особенности на соответствующий год, не противоречащие законодательству Российской Федерации, определяемый учредителем и закрепленным в Уставе колледжа.

Колледж проводит приём студентов на основании лицензии от 03.03.2014г., с изменениями от 14.08.2020г. серия 23Л01 №0003054, регистрационный № 03997, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Свидетельства о государственной аккредитации от 6.05.2014г., с изменениями от 28.02.2017 серия 23А01, регистрационный №1032305687435, выданного Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края на срок по 6.05.2020г., с изменениями от Постановления Правительства РФ № 440 от 3.04.2020г. «О продлении действия решений и иных особенностях в отношении разрешительной деятельности в 2020 г.», Постановления Правительства РФ № 109 от 4.02.2021г. «О внесении изменений в Постановление Правительства РФ № 440 от 3.04.2020г.»

На базе основного общего образования (9классов)

	Кол-во мест
09.02.01 Компьютерные системы и комплексы	25
Срок обучения: 3 года 10 месяцев (квалификация - техник по компьютерным системам).	
09.02.06 Сетевое и системное администрирование	50
Срок обучения: 3 года 10 месяцев (квалификация – сетевой и системный администратор).	
09.02.07 Информационные системы и программирование	50
Срок обучения: 3 года 10 месяцев (квалификация –программист).	
09.02.07 Информационные системы и программирование	25
Срок обучения: 3 года 10 месяцев (квалификация – разработчик веб и мультимедийных приложений)	
10.02.04 Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных систем	25
Срок обучения: 3 года 10 месяцев (квалификация – техник по защите информации)	
10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем	25
Срок обучения:	

3 года 10 месяцев (квалификация – техник по защите информации)	
11.02.01 Радиоаппаратостроение	25
Срок обучения:	
3 года 10 месяцев (квалификация – радиотехник).	
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	25
Срок обучения:	
2 года 10 месяцев (квалификация – бухгалтер).	

II. Организация приёма граждан

1. В ГБПОУ КК «Краснодарский колледж электронного приборостроения» принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие вид на жительство и проживающие на территории Российской Федерации, имеющие основное общее или начальное профессиональное образование.

2. При приёме колледж обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленное законодательством Российской Федерации.

3. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2022/2023 учебный год регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами. Прием иностранных граждан в колледж для обучения по образовательным программам осуществляется в соответствии с настоящим Порядком приёма и международными договорами Российской Федерации по договорам с оплатой стоимости обучения.

4. Приём в колледж осуществляется по личному заявлению поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

III. Организация информирования поступающих

1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам только при наличии Лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

2. Целью информирования является ознакомление поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми образовательными организациями, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу Приемной комиссии.

3. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа www.kker.ru в разделе **Поступление** до начала приема документов размещает следующую

информацию.

3.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема;
- перечень специальностей, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с Лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- требования к образованию, которые необходимы для поступления (основное общее образование);
- вступительные экзамены в ГБПОУ КК ККЭП не предусмотрены.
- колледж не реализует образовательные программы среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (ч. 8 ст. 55 ФЗ №273), в связи с чем **вступительные испытания не проводятся.**

3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитии, выделяемых для иногородних студентов;
- для поступающих образец договора на места целевого обучения;
- возможна подача заявления и необходимых документов, предусмотренных Порядком, Почтой России (заказным письмом с уведомлением), а также в электронной форме в соответствии с ФЗ от 6 апреля 2011г. №63 – ФЗ «Об электронной подписи», ФЗ от 27 июля 2006г. № 149 – ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», ФЗ от 7 июля 2003г. №126 – ФЗ «о связи» по адресу www.kker.ru в разделе Поступление. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в образовательную организацию не позднее 15 августа 2022 года.
- после приказа о зачислении (не позднее 1 сентября 2022 года) необходимо предоставить справку о прохождении обязательного медицинского осмотра.

4. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (бюджетная/внебюджетная(коммерция). Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальной телефонной линии **(861) 252-12-21** и раздела сайта колледжа www.kker.ru в разделе **Поступление** для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в колледж.

IV. Приём документов

1. Прием в колледж по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан. При подаче заявлений (на русском языке) о приёме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

- заявление (заполняется лично поступающим);
- оригинал и 2 ксерокопии документа государственного образца об

образовании и (или) документа об образовании и квалификации

- паспорт и ксерокопия паспорта;
- 4 фотографий размером 3*4 см.

2. Поступающие помимо документов, указанных в настоящем Порядке, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приёме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона; Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2013, №19, ст. 2326; №23, ст. 2878; №27, ст. 3462; №30, ст. 4036; №48, ст. 6165; 2014, №6, ст. 562, ст. 566; №19, ст. 2289; №22, ст. 2769; №23, ст. 2930, ст. 2933; №26, ст. 3388; №30, ст. 4217, ст. 4257, ст. 4263; 2015, №1, ст. 42, ст. 53, ст. 72; №14, ст. 2008; №18, ст. 2625; №27, ст. 3951, ст. 3989; №29, ст. 4339, ст. 4364; №51, ст. 7241; 2016, №1, ст. 8, ст. 9, ст. 24, ст. 72, ст. 78; №10, ст. 1320; №23, ст. 3289, ст. 3290; №27, ст. 4160, ст. 4219, ст. 4223, ст. 4238, ст. 4239, ст. 4245, ст. 4246, ст. 4292; 2017, №18, ст. 2670; №31, ст. 4765; №50, ст. 7563; 2018, №1, ст. 57; №9, ст. 1282; №11, ст. 1591; №27, ст. 3945, ст. 3953; №32, ст. 5110, ст. 5122.

В случае равенства баллов учитываются следующие дисциплины: Математика (Алгебра, Геометрия), Русский язык, Информатика, Химия, Физика.

4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

5. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культуры и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской),

инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года №1239 «Об утверждении правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (собрание законодательства Российской Федерации, 2015, №47, ст. 6602; 2016, №20, ст. 2837; 2017, № 28, ст. 4134; №50, ст. 7633; 2018, №46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организацией «WorldSkillsInternational».

Правила учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно.

6. Приём документов от поступающих *на очную* форму обучения начинается с **20 июня 2022 года** и заканчивается **15 августа 2022 года**. **ОРИГИНАЛ (подлинник) документа об образовании (аттестат) необходимо предъявить не позднее 20 августа 2022года.**

При наличии свободных мест приём документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Информация о **рейтинге** поступающих будет размещена на сайте колледжа не позднее **16 августа 2022** года.

7. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, а также Свидетельством о признании иностранного образования).

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О

государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- 4 фотографий 3x4.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам с оплатой стоимости обучения);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями Лицензии на осуществление образовательной деятельности, Свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа (до **20 августа 2022г.**) об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

9. Поступающий вправе подать заявление одновременно на несколько специальностей (до 3 специальностей), на различные формы получения образования (бюджетную и внебюджетную/коммерческую), по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы в СПО в образовательном учреждении.

10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (в течение 3 лет).

12. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал (подлинник) документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Возврат документов осуществляется в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в колледж

1. В соответствии с ч. 4 ст. 68 ФЗ от 29.12.2013 г. «Об образовании в Российской Федерации» прием в ГБПОУ КК ККЭП на обучение по образовательным программам СПО осуществляется на общедоступной основе (при поступлении отсутствуют льготы для отдельных категорий граждан, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья)

2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании до **20 августа 2022 г.** Директором колледжа **25 - 28 августа 2022 года** издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов. Директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению и предоставивших оригиналы соответствующих документов об образовании, как средний балл аттестата. Зачисление проводится по рейтингу аттестатов (средний балл) Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на официальном сайте колледжа www.kker.ru в разделе **Поступление.**

3. Зачисление в ГБПОУ КК ККЭП при наличии свободных мест может осуществляться до 25 ноября 2022 года.

Ответственный секретарь Приемной комиссии



О.А. Халезина